성남시가족센터 공고 제2026-012호

- 성남시가족센터 2026년 제1차 직원 채용 -

팀원(외국인복지팀) 채용 재공고(긴급)

성남시가족센터는 다양한 가족에 대한 보편적·포괄적 서비스를 제공하고 다문화, 외국인주민의 안정적인 정착과 가족생활을 지원하는 기관입니다. 2026년 제1차 직원 채용 계획을 다음과 같이 재공고하오니 유능한 인재의 많은 지원을 바랍니다.

2026년 2월 26일
성남시가족센터 인사위원장

1 채용분야 및 근무조건

❒ 채용분야 및 직무내용

계약형태	채용직급	인원	주요업무	비고
계약직 (계약일 ~) ※ 면직 등 특별한 사유(복무규정 위반 및 결격사유 외)가 없는 경우 계속 고용 형태임	상담사 (팀원)	1명	○ **외국인주민 대상 상담서비스 진행** - 외국인주민 대상 상담서비스 제공 (일상생활, 정보제공, 체류지원, 의료 등) - 해당언어 통·번역서비스 진행 - 현장 상담 및 통역, 이동상담 진행 - 그 외 외국인주민지원 관련 업무	※ 3개월 수습기간 적용 후 최종 계약 진행

❒ 보수기준

구 분	보수기준	비 고
상담사 (팀원)	○ 시급 13,000원 / 4대보험 가입, 주휴수당 지급	

※ 경력사항 등의 누락으로 발생한 불이익은 응시자의 책임이기에 경력사항 등이 누락되지 않도록 주의

❒ 근무조건

○ 근무지: 성남시가족센터(경기도 성남시 수정구 탄리로 59, 1층)

○ 근무시간

구 분	근무시간	비 고
상담사 (팀원)	ㅇ 주 5일(화~일), 월 120시간 근무 ※ 월별 근무 일정 계획 후, 일정표에 맞춰 근무 진행	

※ 외국인복지팀 운영 특성상 토·일요일 교대 근무 진행(센터 운영에 따라 변경될 수 있음) * 주말 근무 필수
※ 매주 월요일 휴무

2 응시자격 및 채용자격

❒ 응시자격 (*응시자격은 센터 직원 인사 규정 결격사유 등에 따름)

구 분	자격사항	비 고
상담사 (팀원)	ㅇ 필수사항 - 해당 국가의 언어가 모국어인 자(외국국적자/귀화인) ※ 중국어, 따갈로그어, 크메르어 언어 제외 - 한국어능력시험(TOPIK) 4급 또는 법무부 사회통합프로그램 4단계 이수자 - 합법적인 근무가 가능한 자(체류자격 확인) - 해당 외국어와 한국어에 능통한 자 ㅇ 우대사항 - 외국인주민 관련 업무 경력자 우대	만 60세 이하

※ 우대사항 관련
- 외국인 관련 사업(외국인/이주배경가정 등) 실무 경력자, 운전면허 자격증 소지자(실운전가능자)
- 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련 기관 근무 등) 종사 경력

※ 종사자 인건비 보조금 지급 상한기준에 따라 만 60세 이상 지원 불가

※ 채용 후 근무태도가 불량하거나 결격사유가 발견되었을 경우, 채용을 취소할 수 있음.

❒ 채용 자격기준

○ **<u>성평등가족부 가족센터운영 지침 내 결격사유에 해당하지 아니한 사람</u>**

- 센터에서는 센터 직원 및 별도사업 인력 등 센터에서 서비스를 제공하는 모든 인력에 대해 신규 채용 시 아동학대 범죄전력조회 및 노인학대 관련 범죄전력 조회, 성범죄 전력조회를 실시하여야 함.
- 가족센터, 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터는 「사회복지사업법」상 시설장 및 종사자 결격사유 해당 여부 확인을 위해 전력조회를 하여야 함

[참고] 사회복지시설 종사자 결격사유

■ **종사자 결격사유**

○ **법 제35조의2 제2항**

1. 제19조제1항제1호의7부터 제1호의9까지의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람

참고 **사회복지사업법 제19조 제1항**

1. 미성년자
1의2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
1의3. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
1의4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
1의5. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
1의6. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
1의7. 제1호의5 및 제1호의6에도 불구하고 사회복지사업 또는 그 직무와 관련하여 「아동복지법」 제71조, 「보조금 관리에 관한 법률」 제40조부터 제42조까지 또는 「형법」 제28장·제40장(제360조는 제외한다)의 죄를 범하거나 이 법을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람
가. 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
나. 형의 집행유예를 선고받고 그 형이 확정된 후 7년이 지나지 아니한 사람
다. 징역형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 7년이 지나지 아니한 사람

1의8. 제1호의5부터 제1호의7까지의 규정에도 불구하고 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조의 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호의 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람으로서 형 또는 치료감호를 선고받고 확정된 후 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람 2의2. 제26조에 따라 설립허가가 취소된 사회복지법인의 임원이었던 사람(그 허가의 취소사유 발생에 관하여 직접적인 또는 이에 상응하는 책임이 있는 자로서 대통령령으로 정하는 사람으로 한정한다)으로서 그 설립허가가 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
1의9. 제1호의5부터 제1호의8까지의 규정에도 불구하고 「아동복지법」 제3조제7호의2에 따른 아동학대관련범죄를 저지른 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람
가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
다. 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
2의3. 제40조에 따라 시설의 장에서 해임된 사람으로서 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
2의4. 제40조에 따라 폐쇄명령을 받고 3년이 지나지 아니한 사람

3 채용절차 및 전형일정

❒ 전형일정

구 분	전 형 일 정	비 고
채용공고	2026. 2. 26.(목) ~ 2026. 3. 5.(목)	8일간
응시원서 접수	2026. 2. 26.(목) ~ 2026. 3. 5.(목)	8일간
서류전형 합격자 발표	2026. 3. 6.(금)	
면접시험	2026. 3. 11.(수)	예정
최종 합격자 발표	2026. 3. 13.(금)	
입사 예정일	2026. 4. 1.(화)	예정

※ 전형일정 및 입사예정일은 센터 사정에 의하여 변경될 수 있음

○ 전형별 합격자 발표, 면접 장소.일시 등 관련 사항은 성남시가족센터 홈페이지 https://seongnam.familynet.or.kr 알림공간 → 채용공고 참고

4 세부 전형절차

❒ 전형방법: 공개경쟁 채용

전형구분	전형 방법 및 분야	비고
1차 전형 (서류)	◦ 출원인의 적격성 심사 - 심사기준 적합 시: 서류전형 대상자 포함 - 심사기준 부적합 시: 서류전형 대상자 제외	〔적격성 심사기준〕 - 응시서류 제출여부 - 응시자격 기준 적합여부
	◦ 적격성 심사 적합자에 대한 서류전형	〔서류전형기준〕 - 응시서류의 작성 - 자기소개서 - 학력 및 전공 - 관련분야 활동경력 - 직무관련 자격증 등
2차 전형 (면접)	◦ 기본소양, 전문지식과 응용능력, 의사전달능력, 성실성, 기타 발전가능성 등 검정	1차 전형 합격자에 한함

전형구분	전형 방법 및 분야	비고
합격자 결정	◦ 면접심사위원의 최종 점수를 산술 평균(소수점 이하 둘째자리까지 선정)하여 **총 80점 이상자 중에서 최고득점자** ※ 총점 동점자 발생 시 면접전형 고득점자 및 취약취업계층 고려하여 결정 ※ 적합자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음	
최종임용	◦ 종사자 결격사유 조회 시 미해당자 ※ 아동학대 범죄전력조회, 노인학대 관련 범죄전력조회, 성범죄전력 조회 등	

가. 원서접수

○ **접수기간:** 2026. 2. 26.(목) ~ 3. 5.(목) 18:00까지

○ **접수방법:** 이메일 접수 ☞ smsc7070@naver.com 성남시가족센터 인사담당자

※ 모든 서류는 반드시 센터 소정양식 사용, **직접 서명(또는 도장 날인) 후 스캔하여 하나의 파일로 송부**

※ 메일 제목은 ○○○ 응시원서(직급_채용분야) 예) 홍길동 응시원서(팀원_외국인복지팀)로 작성하여 발송

※ 마감시간 이후 도착분 접수 불가 시스템 장애 등으로 인한 기간 내 미접수는 지원자 책임(사전접수 권장)

※ 접수 시 지원자는 응시원서가 정상 접수되었는지 확인(☎031-754-7070)

❒ 응시원서 접수 시 필수 제출서류

구분	제 출 서 류	비 고
필수	ㅇ응시원서(붙임1) ㅇ자기소개서(붙임2) ㅇ개인정보 수집·이용·제공 동의서(붙임3) ㅇ졸업증명서, 자격증 사본 각 1부	붙임1~3 소정 양식
선택	ㅇ경력증명서, 재직증명서, 국민건강보험 자격득실확인서, 국민연금 납부확인서 중 택1(해당자에 한함) - 최근 3개월 이내 발급된 자료 제출 - 직위, 직무, 근무기간(월이 아닌 일자까지 표기) 필수 기재 ㅇ취업취약계층 증명서류(해당자에 한함)	

<응시원서 제출 시 유의사항>

○ 응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하여야 하며, 재직증명서 또는 경력증명서 등으로 입증할 수 있어야 합니다. 폐업인 경우, 폐업사실증명원을 임용 시 별도 제출해야 함. 해당서류 미제출 시 자격 및 경력사항 인정이 불가하고 허위사실 기재 시 임용 취소의 사유가 될 수 있음.
○ 경력기간 중 시간강사 등 부수적인 겸직 사항은 제외
○ 응시원서의 경력 근무일자와 증명서의 일자가 다른 경우 증명서를 우선으로 하며, '월'만 기재한 경우 '일'은 1일로 계산
○ 최종합격자 제출서류는 최종합격자 발표일에 별도 공지함

나. 최종합격자 발표

○ **합격자 발표**: 2026. 3. 13.(금) 성남시가족센터 홈페이지 공고 및 개별 문자 연락

※ 면접전형 대상 인원에 따라 조정될 수 있음

○ **최종합격자 제출서류**

구분	제 출 서 류	비 고
최종 합격자에 한함	ㅇ경력계산기(소정양식) - 재직 중인 경우 퇴직일자를 채용공고일로 기재 ㅇ범죄경력조회동의서(소정양식) ㅇ증명사진 ㅇ주민등록등본 ㅇ병적증명서(남자 병역필자는 주민등록 초본으로 대신함) ㅇ채용신체검사서(공무원채용신체검사를 준용한 신체검사서) ㅇ그 밖에 필요하다고 인정되는 서류	해외에서 발급한 서류는 번역 공증 후 제출

※ 응시원서, 경력계산기, 경력증명서 날짜는 모두 일치해야 함

5 유의사항

❒ 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경해야 할 불가피한 사유가 발생하였을 때는 심사 실시일 7일 전까지 센터 홈페이지에 공지합니다.
❒ 응시원서 기재 내용의 착오.누락, 연락 불능 또는 제출서류 미제출 등으로 인하여 발생하는 불이익은 모두 응시자에게 있으며, 응시원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 또는 허위증빙서 제출 시, 합격 또는 임용의 취소 및 향후 5년간 응시자격을 제한하오니 유의하시기 바랍니다.

❒ 해당 분야에 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있으며, 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용 신체검사 등을 통하여 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.

❒ 최종 전형에서 동점자 발생 시 면접전형 고득점자 또는 **취업취약계층 대상자의 채용이 우선 고려**됩니다.

<취업취약계층>
- 기준중위소득 65% 이하 (건강보험료 납입액 또는 기초생활수급자 증명서 등으로 확인)
- 장애인(장애인 증명서 제출)
- 여성가장(여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자, 증명서류 제출)
- 6개월 이상 장기실업자(고용보험 피보험자 확인서 제출, 만 29세이하 청년은 졸업이후 6개월 이상 경과자)
- 기타: 만 55세 이상 고령자, 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀, 국가유공자

❒ 제출한 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않습니다.「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 제출된 서류는 채용 여부가 확정된 날 이후 14일 이내 반환 청구할 수 있습니다. 단, 구직서류를 홈페이지 및 전자우편으로 제출한 경우에는 제외합니다. ※ 최종 합격자의 서류는 기관에서 보관

❒ 청구기간 경과 후에는 최종합격자를 제외한 응시자의 제출서류는 개인정보보호법(제21조제1항) 및 채용공정화에 관한 법률(제11조제4항)에 따라 지체없이(5일 이내) 파기한다.

※ 전자적 파일 형태인 경우: 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제
※ 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우: 파쇄 또는 소각

❒ 임용후보자가 임용이 되지 않는 경우 또는 소수의 결원이 발생하는 경우에 공개채용에 따른 불필요한 업무공백, 경비지출 등을 최소화하기 위해 후순위 합격자에 대하여 자격, 서류·면접시험 등의 결과를 판단하여 별도 임용할 수 있습니다.(최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내)

❒ 채용에 있어서 어떠한 청탁도 받지 아니하며 청탁사실이 발견될 경우 응시자격이 박탈됩니다.

❒ 합격자 결정에 이의가 있을 경우 최종합격자 발표 후 3일 이내에 이의신청이 가능합니다.

❒ 위에 제시한 내용 이외의 사항은 성남시가족센터 인사규정에 따릅니다.

❒ 기타 자세한 사항은 성남시가족센터(☎031-754-7070)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 응시원서
2. 자기소개서
3. 개인정보 수집·이용·제공 동의서
4. 이의제기신청서
5. 채용서류반환청구서